PHỤ LỤC I

**CÁC BIỂU MẪU QUẢN LÝ**

**ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ (cấp cơ sở)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Ký hiệu** | **Nội dung** |
|  | Mẫu PL1. B1 | Biên bản họp hội đồng của đơn vị tư vấn xác định đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ |
|  | Mẫu PL1. B2 | Danh mục đề xuất nhiệm vụ KH & CN của đơn vị |
|  | Mẫu PL1. B3 | Bản nhận xét đề xuất đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ |
|  | Mẫu PL1. B4 | Phiếu đánh giá đề xuất đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ |
|  | Mẫu PL1. B5 | Biên bản kiểm phiếu họp Hội đồng tư vấn xác định đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ |
|  | Mẫu PL1. B6 | Biên bản họp Hội đồng tư vấn xác định đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ |
|  | Mẫu PLI. B7 | Phiếu nhận xét hồ sơ đăng ký tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ |
|  | Mẫu PLI. B8 | Phiếu đánh giá hồ sơ đăng ký tuyển chọn tổ chức và cá nhân chủ trì đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ |
|  | Mẫu PLI. B9 | Biên bản kiểm phiếu họp Hội đồng tư vấn tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ (cấp trường) |
|  | Mẫu PLI. B10 | Biên bản họp Hội đồng tư vấn tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ (cấp trường) |
|  | Mẫu PLI. B11 | Biên bản họp Tổ thẩm định nội dung, kính phí của đề tài khoa học và  công nghệ cấp bộ |
|  | Mẫu PLI. B12 | Đơn đề nghị nghiệm thu |
|  | Mẫu PLI. B13 | Bản nhận xét kết quả thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ |
|  | Mẫu PLI. B14 | Bản phản biện nghiệm thu đề tài cấp Bộ |

***Mẫu PL1. B1. Biên bản họp hội đồng của đơn vị tư vấn xác định đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ***

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN  **ĐƠN VỊ:.............** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

*Đắk Lắk, ngày tháng năm*

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG TƯ VẤN XÁC ĐỊNH**

**ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

1. Tên đề tài:
2. Quyết định thành lập Hội đồng:
3. Ngày họp:
4. Địa điểm:
5. Thành viên Hội đồng: Tổng số: Có mặt: Vắng mặt:
6. Khách mời dự:
7. Kết quả bỏ phiếu đánh giá:

- Số phiếu đánh giá ở mức “Thực hiện”: Số phiếu đánh giá ở mức “Không thực hiện”:

- Đánh giá chung: Thực hiện Không thực hiện

***Ghi chú:*** *Đánh giá chung ở mức “Thực hiện” nếu trên 2/3 thành viên có mặt của Hội đồng đề nghị “Thực hiện”.*

1. Kết luận của Hội đồng:
   1. Đề nghị thực hiện hoặc đề nghị không thực hiện:

Lý do đề nghị không thực hiện:

8.2. Dự kiến đề tài đưa ra tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài:

Tên đề tài:

Định hướng mục tiêu:

Sản phẩm và yêu cầu đối với sản phẩm:

**Chủ tịch Hội đồng Thư ký**

*(ký, họ tên) (ký, họ tên)*

***Mẫu PL1. B2. Danh mục đề xuất nhiệm vụ KH & CN của đơn vị***

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN

**ĐƠN VỊ:**

**DANH MỤC ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ NĂM ....**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên đề xuất đề tài** | **Chủ nhiệm đề tài** | **Mã ngành nghiên cứu của đề tài (\*)** | **Mục tiêu** | **Nội dung chính** | **Sản phẩm** | **Kinh phí dự kiến (Triệu đồng)** | |
| **NSNN** | **Nguồn khác** |
| **1** |  |  |  |  |  | 1. Sản phẩm khoa học:  - 0… bài báo được chấp nhận đăng trên tạp chí khoa học có trong chỉ mục trích dẫn của WOS, xếp hạng:......Q1/Q2/Q3/Q4 (nếu có);  - 0… bài báo được chấp nhận đăng trên tạp chí khoa học có trong chỉ mục trích dẫn của Scopus, xếp hạng:......Q1/Q2/Q3/Q4 (nếu có);  - 0.... bài báo được đăng trên kỷ yếu hội nghị khoa học thuộc danh mục Scopus, xếp hạng:......Q1/Q2/Q3/Q4 (nếu có);  - 0… bài báo được chấp nhận đăng trên tạp chí khoa học có trong chỉ mục trích dẫn của ACI (hoặc các chỉ mục trích dẫn khác), xếp hạng:......Q1/Q2/Q3/Q4 (nếu có);  - 0… bài báo được đăng trên tạp chí khoa học trong nước được HĐGSNN tính đến ....điểm;  - 0… giáo trình/sách tham khảo/sách chuyên khảo: ghi rõ loại sách.  2. Sản phẩm đào tạo:  - Hỗ trợ đào tạo 0… nghiên cứu sinh theo hướng nghiên cứu của đề tài;  - Hỗ trợ đào tạo 0… thạc sĩ (luân văn theo hướng nghiên cứu của đề tài và được bảo vệ thành công).  3. Sản phẩm ứng dụng:  - Sản phẩm đăng ký sở hữu trí tuệ:  Yêu cầu tường minh về sản phẩm đăng ký sở hữu trí tuệ, ghi rõ thông tin một trong các nội dung sau: sáng chế, kiểu dáng công nghiệp, thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn, nhãn hiệu, tên thương mại, chỉ dẫn địa lý, bí mật kinh doanh; Quyền liên quan đến giống cây trồng  - Các sản phẩm ứng dụng khác  4. Sản phẩm khác (nếu có) |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(Danh mục gồm…đề xuất đề tài)*

*Đắk Lắk, ngày....tháng....năm 20...*

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**

*(\*) Ghi rõ đến mã ngành nghiên cứu của đề tài (mã cấp 2) theo Quyết định số 12/2008/QĐ-BKHCN ngày 04/9/2008 của Bộ Khoa học và Công nghệ*

***Mẫu PL1. B3. Bản nhận xét đề xuất đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ***

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN NHẬN XÉT**

**ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

**Họ và tên:**

**Tên đề tài đề xuất:**

**I. NHẬN XÉT ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI**

* 1. Tính cấp thiết của việc thực hiện đề tài
  2. Mục tiêu nghiên cứu của đề tài
  3. Nội dung nghiên cứu chính của đề tài
  4. Khả năng không trùng lặp của đề tài khoa học và công nghệ đã và đang thực hiện, luận văn thạc sĩ, luận án tiến sĩ đã bảo vệ
  5. Sản phẩm của đề tài
  6. Địa chỉ ứng dụng và hiệu quả mang lại của đề tài
  7. Kinh phí thực hiện đề tài

**Kiến nghị của thành viên Hội đồng:** (đánh dấu **X** vào 1 trong 2 ô dưới đây)

Đề nghị thực hiện

Đề nghị không thực hiện

**II. DỰ KIẾN ĐỀ TÀI ĐẶT HÀNG**

**Tên đề tài:**

**Định hướng mục tiêu:**

**Sản phẩm và yêu cầu đối với sản phẩm:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | *……, ngày ... tháng ... năm 20...*  *( ký, ghi rõ họ tên)* |

***Mẫu PL1. B4. Phiếu đánh giá đề xuất đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ***

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ ĐỀ XUẤT**

**ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

**1. Tên đề tài:**

**2. Đánh giá của thành viên Hội đồng (đánh dấu X vào 1 trong 2 ô):**

2.1. Tính cấp thiết của việc thực hiện đề tài

Đạt yêu cầu  Hoặc không đạt yêu cầu

2.2. Mục tiêu nghiên cứu của đề tài

Đạt yêu cầu  Hoặc không đạt yêu cầu

2.3. Nội dung nghiên cứu chính của đề tài

Đạt yêu cầu  Hoặc không đạt yêu cầu

2.4. Khả năng không trùng lắp của đề tài với các đề tài khoa học và công nghệ đã và đang thực hiện

Đạt yêu cầu  Hoặc không đạt yêu cầu

2.5. Sản phẩm của đề tài

Đạt yêu cầu  Hoặc không đạt yêu cầu

2.6. Địa chỉ ứng dụng và hiệu quả mang lại của đề tài

Đạt yêu cầu  Hoặc không đạt yêu cầu

2.7. Kinh phí thực hiện đề tài

Đạt yêu cầu  Hoặc không đạt yêu cầu

**Kết luận chung:**

Đề nghị thực hiện Đề nghị không thực hiện

*Ngày tháng năm*

*(ký và ghi rõ họ tên)*

***Mẫu PL1. B5. Biên bản kiểm phiếu họp Hội đồng tư vấn xác định đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ***

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU HỌP HỘI ĐỒNG TƯ VẤN XÁC ĐỊNH**

**ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

1. Số thành viên tham gia bỏ phiếu:

2. Kết quả bỏ phiếu

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Tên đề tài** | **Kết quả bỏ phiếu** | | **Kết luận chung** | |
| **Thực hiện** | **Không thực hiện** | **Thực hiện** | **Không thực hiện** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Các thành viên Ban kiểm phiếu**  *(Họ, tên và chữ ký của từng thành viên)* | Trưởng Ban kiểm phiếu *(Họ, tên và chữ ký)* |

***Mẫu PL1. B6. Biên bản họp hội đồng tư vấn xác định đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ (cấp trường)***

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN  **ĐƠN VỊ:.............** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

*Đắk Lắk, ngày tháng năm*

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG TƯ VẤN XÁC ĐỊNH**

**ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

1. Tên đề tài:
2. Quyết định thành lập Hội đồng:
3. Ngày họp:
4. Địa điểm:
5. Thành viên Hội đồng: Tổng số: Có mặt: Vắng mặt:
6. Khách mời dự:
7. Kết quả bỏ phiếu đánh giá:

- Số phiếu đánh giá ở mức “Thực hiện”: Số phiếu đánh giá ở mức “Không thực hiện”:

- Đánh giá chung: Thực hiện Không thực hiện

***Ghi chú:*** *Đánh giá chung ở mức “Thực hiện” nếu trên 2/3 thành viên có mặt của Hội đồng đề nghị “Thực hiện”.*

1. Kết luận của Hội đồng:
   1. Đề nghị thực hiện hoặc đề nghị không thực hiện:

Lý do đề nghị không thực hiện:

8.2. Dự kiến đề tài đưa ra tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài:

Tên đề tài:

Định hướng mục tiêu:

Sản phẩm và yêu cầu đối với sản phẩm:

**Chủ tịch Hội đồng Thư ký**

*(ký, họ tên) (ký, họ tên)*

***Mẫu PLI. B7. Phiếu nhận xét hồ sơ đăng ký tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ***

PHIẾU NHẬN XÉT

**HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN CHỌN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN**

**CHỦ TRÌ ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

**Họ và tên thành viên Hội đồng:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Tên đề tài:** |  |
| **2. Tên tổ chức và cá nhân đăng ký chủ trì:**  ***Tên tổ chức:***  ***Họ và tên cá nhân:*** | |

**3. Ý kiến nhận xét***:*

3.1. Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực đề tài

3.2. Tính cấp thiết của đề tài

3.3. Mục tiêu đề tài

3.4. Cách tiếp cận và phương pháp nghiên cứu

3.5. Nội dung nghiên cứu và tiến độ thực hiện

3.6. Sản phẩm của đề tài (*Sản phẩm khoa học, sản phẩm đào tạo, sản phẩm ứng dụng...)*

3.7. Phương thức chuyển giao, địa chỉ ứng dụng, tác động và lợi ích mang lại của kết quả nghiên cứu

3.8. Kinh nghiệm nghiên cứu, thành tích nổi bật và năng lực quản lý của chủ nhiệm đề tài và những người tham gia đề tài

3.9. Tiềm lực của tổ chức chủ trì đề tài

3.10. Tính hợp lý của dự toán kinh phí đề nghị

**4. Kiến nghị của người nhận xét:** (đánh dấu **X**)

Đề nghị thực hiện

Đề nghị không thực hiện

Đề nghị thực hiện với các điều chỉnh nêu dưới đây:

*Ngày tháng năm*

*(ký và ghi rõ họ tên)*

Mẫu PLI. B8. Phiếu đánh giá hồ sơ đăng ký tuyển chọn tổ chức và cá nhân chủ trì đề tài khoa học và

công nghệ cấp bộ

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  | *..........., ngày.....tháng.....năm 20...* |

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ TUYỂN CHỌN TỔ CHỨC,**

**CÁ NHÂN CHỦ TRÌ ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

**Họ và tên thành viên Hội đồng:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Tên đề tài:** |  |
| **2. Tên tổ chức và cá nhân đăng ký chủ trì:**  ***Tên tổ chức:***  ***Họ và tên cá nhân:*** | |

**3. Đánh giá của thành viên hội đồng:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung đánh giá** | **Điểm tối thiểu** | **Điểm tối đa** | **Điểm đánh giá** |
|  | Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực đề tài *(mức độ đầy đủ, hợp lý trong việc đánh giá tình hình nghiên cứu trong và ngoài nước; thành công và hạn chế của công trình nghiên cứu liên quan; mức độ cập nhật thông tin mới nhất về lĩnh vực nghiên cứu)* | 6 | 10 |  |
|  | Tính cấp thiết của đề tài *(tính khoa học, cụ thể, rõ ràng của việc luận giải về tính cấp thiết đối với vấn đề nghiên cứu của đề tài)* | 6 | 10 |  |
|  | Mục tiêu đề tài *(mức độ cụ thể, rõ ràng về mặt khoa học, lý luận và thực tiễn của mục tiêu cần đạt được)* | 6 | 10 |  |
|  | Cách tiếp cận và phương pháp nghiên cứu *(cách tiếp cận cụ thể của đề tài (tiếp tục sử dụng cách tiếp cận đã có hay theo cách tiếp cận mới); độ tin cậy, tính hợp lý của các phương pháp nghiên cứu để thực hiện đề tài)* | 3 | 5 |  |
|  | Đối tượng và phạm vi nghiên cứu *(sự phù hợp, rõ ràng của đối tượng, phạm vi nghiên cứu với mục tiêu, nội dung nghiên cứu)* | 3 | 5 |  |
|  | Nội dung nghiên cứu và tiến độ thực hiện *(tính đầy đủ của những nội dung, công việc chính cần phải tiến hành, sự phù hợp của nội dung nghiên cứu với mục tiêu của đề tài, sự phù hợp của tiến độ thực hiện với nội dung nghiên cứu và thời gian thực hiện đề tài)* | 10 | 15 |  |
|  | Sản phẩm của đề tài (*Sản phẩm khoa học, sản phẩm đào tạo, sản phẩm ứng dụng...)(tính rõ ràng, tính mới và sáng tạo của loại hình sản phẩm nghiên cứu dự kiến đạt được; sự phù hợp của sản phẩm với mục tiêu, nội dung nghiên cứu)* | 12 | 20 |  |
|  | Phương thức chuyển giao, địa chỉ ứng dụng, tác động và lợi ích mang lại của kết quả nghiên cứu | 5 | 10 |  |
|  | Năng lực của chủ nhiệm đề tài (*kinh nghiệm, thành tích trong nghiên cứu khoa học và đào tạo; năng lực tổ chức quản lý, thực hiện đề tài* | 3 | 5 |  |
|  | Tiềm lực của Tổ chức chủ trì đề tài (*nguồn nhân lực, trang thiết bị, phòng thí nghiệm và cơ sở vật chất khác để thực hiện đề tài)* | 3 | 5 |  |
|  | Tính hợp lý của dự toán kinh phí đề nghị | 3 | 5 |  |
|  | **Cộng** | **60** | **100** |  |

***Ghi chú*:**  **\****Đề nghị thực hiện khi điểm đánh giá ≥ 60 điểm (trong đó, không có tiêu chí nào dưới mức điểm tổi thiểu);*

*\*Không đề nghị thực hiện khi điểm đánh giá: < 60 điểm*

4. Ý kiến khác:

*Ngày … tháng… năm …*

*(ký và ghi rõ họ tên)*

***Mẫu PL1. B9. Biên bản kiểm phiếu họp Hội đồng tư vấn xác định đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ (cấp trường)***

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU HỌP HỘI ĐỒNG TƯ VẤN XÁC ĐỊNH**

**ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

1. Số thành viên tham gia bỏ phiếu:

2. Kết quả bỏ phiếu

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Tên đề tài** | **Kết quả bỏ phiếu** | | **Kết luận chung** | |
| **Thực hiện** | **Không thực hiện** | **Thực hiện** | **Không thực hiện** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Các thành viên Ban kiểm phiếu**  *(Họ, tên và chữ ký của từng thành viên)* | Trưởng Ban kiểm phiếu *(Họ, tên và chữ ký)* |

***Mẫu PLI. B10. Biên bản họp Hội đồng tư vấn tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài khoa học và***

***công nghệ cấp bộ***

|  |  |
| --- | --- |
| **HỘI ĐỒNG TƯ VẤN TUYỂN CHỌN**  **TỔ CHỨC, CÁ NHÂN CHỦ TRÌ**  **ĐỀ TÀI KH&CN CẤP BỘ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

*…, ngày tháng năm*

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG TƯ VẤN TUYỂN CHỌN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN CHỦ TRÌ ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

1. Tên đề tài:

2. Chủ nhiệm đề tài:

3. Tổ chức chủ trì đề tài:.

1. Quyết định thành lập hội đồng:
2. Ngày họp:
3. Địa điểm:
4. Thành viên của Hội đồng: Tổng số: có mặt: vắng mặt: *(ghi rõ họ tên thành viên vắng mặt)*
5. Khách mời dự:
6. Tổng số điểm:
7. Điểm trung bình ban đầu:
8. Tổng số đầu điểm: trong đó: - hợp lệ: - không hợp lệ:
9. Tổng số điểm hợp lệ:
10. Điểm trung bình cuối cùng:
11. Kết luận và kiến nghị của Hội đồng:

**Ghi chú: *-*** *Đề nghị thực hiện: ≥ 60 điểm (trong đó, không có tiêu chí nào dưới mức điểm tổi thiểu); Đề nghị không thực hiện: < 60 điểm.*

*- Điểm của thành viên hội đồng chênh lệch >20 điểm so với điểm trung bình ban đầu coi là điểm không hợp lệ và không được tính vào tổng số điểm hợp lệ.*

**Chủ tịch Hội đồng Thư ký**

*(ký, họ tên) (ký, họ tên)*

**XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN RA QUYẾT ĐỊNH THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG**

***Mẫu PLI. B11. Biên bản họp Tổ thẩm định nội dung, kính phí của đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ***

|  |  |
| --- | --- |
| **TỔ THẨM ĐỊNH NỘI DUNG, KINH PHÍ ĐỀ TÀI KH&CN CẤP BỘ** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập Tự do- Hạnh phúc** |

# BIÊN BẢN HỌP TỔ THẨM ĐỊNH NỘI DUNG,

# KINH PHÍĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ

**A. Thông tin chung**

1. Tên đề tài:

2. Tổ chức chủ trì:

3. Chủ nhiệm đề tài:

4. Địa điểm và thời gian họp Tổ thẩm định:

- Địa điểm:………………………………………………..

- Thời gian: ngày……..tháng……năm………….

5. Số thành viên có mặt trên tổng số thành viên: ……/…..

Vắng mặt: người; Họ và tên: ……………………………………

6. Đại biểu tham dự:

**B. Kết luận của Tổ thẩm định**

**I. Nội dung thực hiện**

*(Mục tiêu của đề tài, nội dung nghiên cứu, các hoạt động khác phục vụ nội dung nghiên cứu: Hội thảo khoa học, khảo sát, hợp tác quốc tế, thiết bị, máy móc, sản phẩm (yêu cầu kĩ thuật, chỉ tiêu chất lượng đối với sản phẩm), tiến độ và thời gian thực hiện).*

**II. Kinh phí thực hiện**

Tổng kinh phí: .................... *triệu đồng*

Trong đó:

+ Kinh phí từ ngân sách nhà nước: .................................. *triệu đồng*

*(Bằng chữ: .................................................................................. đồng)*

+ Kinh phí từ các nguồn khác: ........................... *triệu đồng*

**C. Kiến nghị:**

Biên bản được lập ngày ……tháng……năm…… và đã được Tổ thẩm định nhất trí thông qua.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tổ trưởng**  *(ký, họ và tên)* | | **Thư ký**  *(ký, họ và tên)* | |
|  |  |  |  |

***Mẫu PLI. B12. Đơn đề nghị nghiệm thu***

# BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN Độc lập -Tự do-Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**NGHIỆM THU CẤP CƠ SỞ/CẤP BỘ ĐỀ TÀI CẤP BỘ**

Kính gửi:

* + - Lãnh đạo Trường;
    - Phòng KH&QHQT;
    - Khoa/Phòng/Trung tâm …………

Tôi tên là: …………………………………………………………………………..

Đơn vị: ……………….…………………………………………………………….

Tôi đã đăng ký và được duyệt cho thực hiện đề tài cấp Bộ, mã số ……….……… :

“ ………………………………………………………………………………….…………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………”

Thời gian thực hiện: từ tháng …./20… đến tháng…../20….

Đến nay đề tài đã hoàn thành, kính đề nghị Quý cấp Lãnh đạo cho phép tôi được báo cáo nghiệm thu cấp Cơ sở/Cấp bộ đề tài trên.

*Đắk Lắk, ngày … tháng …. năm 20….*

**CHỦ NHIỆM ĐỀ TÀI**

**ĐƠN VỊ: ……**

Đề nghị danh sách Hội đồng nghiệm thu đề tài như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên, học vị, chức danh khoa học** | **Đơn vị công tác** | **Nhiệm vụ trong hội đồng** | **Chuyên ngành** | **Điện thoại liên hệ** |
| 1 |  |  | Chủ tịch |  |  |
| 2 |  |  | Phản biện |  |  |
| 3 |  |  | Phản biện |  |  |
| 4 |  |  | Ủy viên |  |  |
| 5 |  |  | Ủy viên |  |  |
| 6 |  |  | Ủy viên |  |  |
| 7 |  |  | Ủy viên, Thư ký |  |  |

**TRƯỞNG KHOA/PHÒNG/TRUNG TÂM…**

***Mẫu PLI. B13. Phiếu nhận xét kết quả thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp bộ***

# PHIẾU NHẬN XÉT CẤP CƠ SỞ KẾT QUẢ THỰC HIỆN

# ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ

**1. Thông tin chung về đề tài**:

#### - Tên đề tài:

#### - Mã số đề tài:

- Chủ nhiệm đề tài:

**2. Họ tên thành viên Hội đồng**

**3. Ý kiến nhận xét**

3.1. Nhận xét về số lượng, khối lượng sản phẩm

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên sản phẩm | Số lượng, khối lượng sản phẩm | | Ý kiến nhận xét |
| Theo thuyết minh | Thực tế đạt được |  |
|
| 1 | *Sản phẩm thứ 1* |  |  |  |
| 2 | *Sản phẩm thứ 2* |  |  |  |
| … | *…..* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3.2. Nhận xét về chất lượng sản phẩm

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên sản phẩm | Chất lượng | | Ý kiến nhận xét |
| Theo thuyết minh | Thực tế đạt được |  |
|
| 1 | *Sản phẩm thứ 1* |  |  |  |
| 2 | *Sản phẩm thứ 2* |  |  |  |
| … | *…..* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3.3. Nhận xét về báo tổng kết đề tài:

*(Chỉ rõ bản báo cáo đã hoàn thiện chưa? Cần phải sửa chữa, bổ sung những điểm gì hoặc không đạt yêu cầu)*

**4. Nhận xét chung về kết quả thực hiện đề tài**

**5. Kiến nghị**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Thành viên Hội đồng**  *(ký, họ tên)* |

# 

# *Mẫu PLI. B14. Bản phản biện nghiệm thu đề tài cấp Bộ*

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN Độc lập -Tự do-Hạnh phúc**

**BẢN PHẢN BIỆN NGHIỆM THU CẤP CƠ SỞ/CẤP BỘ**

**ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

**A. THÔNG TIN CHUNG**

1.Tên đề tài, mã số: .......

2. Chủ nhiệm đề tài: .....

3. Cơ quan chủ trì đề tài: .............

4. Địa điểm thời gian thực hiện: ..............................................

Thời gian thực hiện: ......................................

5. Tên người phản biện, học hàm, học vị, cơ quan công tác: ..................................

**B. NỘI DUNG PHẢN BIỆN**

1. Hình thức, kết cấu bố cục nội dung báo cáo khoa học:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

2. Mục tiêu của đề tài:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

3. Nội dung nghiên cứu:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

4. Phương pháp nghiên cứu:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

5. Kết quả và thảo luận:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

6. Giá trị khoa học và thực tiễn của đề tài:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

7. Kết luận và kiến nghị:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

8. Đánh giá chung :

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

*Buôn Ma Thuột, ngày .......tháng ......năm 20.....*

**Người phản biện**

*Ghi chú: Bản phản biện phải được trình bày đánh máy vi tính và in trên khổ giấy A4*